

Số: 83 /KH-MNTH

Thái Học, ngày 05 tháng 4 năm 2024.

KẾ HOẠCH
Quản lý và sử dụng nguồn tài trợ năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 08/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương Quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Căn cứ vào Công văn số 1507/SGDĐT-KHTC ngày 19/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương về việc miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập; quản lý sử dụng học phí và các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Căn cứ nguyện vọng, lòng hảo tâm, tinh thần tự nguyện của các cá nhân tài trợ điều hoà cho nhà trường.

Căn cứ các biên bản xác nhận tài trợ, biên bản bàn giao tài sản tài trợ; Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và các nhóm, lớp được tài trợ điều hoà.

Trường Mầm non Thái Học xây dựng Kế hoạch quản lý và sử dụng nguồn tài trợ năm học 2023-2024.

1. Mục đích:

Tiếp nhận tài trợ máy điều hòa của các cá nhân cho nhà trường để hỗ trợ hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.

2. Yêu cầu:

- Các cá nhân không gắn điều kiện ràng buộc việc tài trợ với việc đòi hỏi nhà trường phải đáp ứng yêu cầu nguyện vọng của cá nhân. Nhà trường không coi tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục.

- Sử dụng nguồn tài trợ đúng mục đích, hiệu quả.

3. Kế hoạch quản lý và sử dụng tài trợ:



- Các máy điều hòa khi tiếp nhận được lắp đặt cho các lớp học theo yêu cầu của bên tài trợ để phục vụ cho việc chăm sóc giáo dục trẻ trong điều kiện thời tiết nắng nóng.

- Các lớp học có trách nhiệm sử dụng máy điều hòa hiệu quả, đúng quy trình, đảm bảo sức khỏe cho học sinh.

- Các máy điều hòa sau khi được bàn giao cho nhà trường sẽ trở thành tài sản của nhà trường, được quản lý và sử dụng đúng mục đích và được bố trí kinh phí duy tu, bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

- Các máy điều hoà sẽ giao cho các nhóm, lớp được sử dụng như sau:

Tên điều hoà	Số lượng	Số hiệu năng lượng	Nước sản xuất	Công suất (diện tích thiết kế)	Họ tên người tài trợ	Lớp được tài trợ và quản lý, sử dụng
Fuliki	1 cái	6,52W	Nhật bản	18000 BTU/h	Nguyễn T. Vân Anh	NTB
Casper	2 cái	4,59W	Thái Lan	9000BTU/h	Nguyễn Thị Ngà	3TB
Casper	2 cái	4,59W	Thái Lan	9000BTU/h	Nguyễn Thị Ngọc	4TC

4. Tổ chức thực hiện:

4.1. Xây dựng Kế hoạch quản lý và sử dụng nguồn tài trợ.

4.2. Hiệu trưởng thành lập tổ tiếp nhận tài trợ gồm: Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng; Trưởng ban thanh tra nhân dân; Bí thư Đoàn thanh niên; Kế toán; Trưởng ban đại diện CMHS.

4.3. Tổ tiếp nhận tài trợ có nhiệm vụ tiếp nhận các máy điều hòa của các cá nhân, hướng dẫn các nhà tài trợ lắp đặt đảm bảo hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, có sự theo dõi, giám sát của tổ tiếp nhận. (Khi tiếp nhận có biên bản xác nhận việc tài trợ, sau khi hướng dẫn nhà tài trợ lắp đặt có biên bản giao nhận tài sản).

4.4. Sau khi tiếp nhận bàn giao tài sản tài trợ nhà trường xây dựng Kế hoạch quản lý và sử dụng nguồn tài trợ. Niêm yết công khai Kế hoạch quản lý và sử dụng nguồn tài trợ theo quy định 15 ngày (từ ngày 05/4/2024 đến hết ngày 19/4/2024) cho phụ huynh học sinh, CBGV,NV nhà trường và nhà tài trợ biết. Kết thúc quá trình công khai (sau ngày 19/4/2024) các nhóm, lớp được phép sử dụng điều hoà được tài trợ theo quy định.

- 4.5. Hướng dẫn các lớp sử dụng điều hòa hiệu quả, đảm bảo sức khỏe.
- 4.6. Thực hiện công khai tài trợ theo Thông tư 11/2020/TT-BGD .
- 4.7. Bộ phận kế toán vào sổ tài sản cố định và sổ theo dõi công cụ dụng cụ của nhà trường, hạch toán theo đúng qui định.

Trên đây là kế hoạch quản lý và sử dụng nguồn tài trợ năm học 2023-2024 của trường Mầm non Thái Học./.

Nơi nhận:

- Nhà tài trợ;
- CBGV,NV nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆP TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
THÁI HỌC
Nguyễn Thị Hué

CHỖ LƯU
NG
NON
HỌC
ĐƠN VỊ